คู่มือ

การใช้งานระบบ Biz Portal (ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ) เพื่อยื่นขอใบอนุญาต/รับรอง

สำหรับผู้ยื่นคำขอ



กรมโยธาธิการและผังเมือง

จัดทำโดย



สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

วันที่	รายการ	version	หมายเหตุ
2564	 การใช้งานระบบ Biz Portal เพื่อยื่นขอใบ อนุญาต/รับรอง สำหรับประชาชนทั่วไป 	1.0	

สารบัญ

ด. การยื่นขออนุญาตออนไลน์	4
๒. การยื่นคำขอ	7
๒.๑ กรอกแบบฟอร์ม	7
๒.๒ อัปโหลดเอกสารประกอบ	16
๒.๓ ยืนยันความถูกต้อง	19
ต. การติดตามสถานะ	25
๔. การส่งไฟล์เอกสารเพิ่มเติมในขั้นตอนพิจารณาเบื้องตัน/ขั้นตอน	
พิจารณา	27
๕. การชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตที่หน่วยงาน	29

๑. การยื่นขออนุญาตออนไลน์

ผู้ที่ต้องการยื่นขอใบอนุญาต / ใบรับรอง เข้าสู่เว็บไซด์ Biz Portal โดยพิมพ์ url : <u>https://bizportal.go.th/</u> จะปรากฏ ดังรูปที่ ๑



รูปที่ ๑ : หน้าแรก ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ

ีจากนั้นให้เข้าสู่ระบบ โดยคลิก "เข้าสู่ระบบ" จะปรากฏรูปที่ ๒ จากนั้นเลือก "เข้าสู่ ระบบด้วยบัญชีประชาชน / เจ้าหน้าที่



รูปที่ ๒ : หน้าจอเลือกเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีประชาชน / เจ้าหน้าที่

จากนั้นจะปรากฎหน้า ให้ระบุ ข้อมูล ชื่อบัญชีผุ้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ดังรูปที่ ๓ (กรณีที่ผู้ยื่นเคยมีบัญชีผู้ใช้แล้ว) กรณีที่ยังไม่มีเคยมี บัญชีผู้ใช้ ให้คลิก "ลง ทะเบียน" โดยสามารถศึกษาวิธีการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้งานบุคคล ได้ที่ <u>https://kb.dga.or.th/s/bkcnd3p5f5r4kv7eibfg/digital-id</u>

Digital ID

	เระชาชน / อเมล	
รหัสผ่าน :		ลืมรหัสผ่าน
ระบุรหัสผ่าน		۲

รูปที่ ๓ : หน้าจอเข้าสู่ระบบ

สำหรับผู้ที่มีบัญชีเข้าใช้งานระบบแล้ว จากรูปที่ ๓ ให้กรอกชื่อบัญชีผู้ใช้งาน และ รหัสผ่านให้ถูกต้อง จากนั้นคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ๒. การยื่นคำขอ

หลังจากผู้ยื่นเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การยื่นคำขอ ซึ่งจะแบ่ง ออกเป็น ๓ ส่วน หลัก ดังนี้

๒.๑ กรอกแบบฟอร์ม

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน กรณีต้องการขออนุญาตออน ไลน์ให้คลิกที่ "ขออนุญาตออนไลน์" ดังรูปที่ ๔

Biz Portal	หาข้อมูล ขออนุญาตออนไลน์	คู่มือการใช้งานระบบ	ใส่คำค้นหาที่ต้องการ	Q 💄 12 i6 🔻
	นางสาว เลขบัตรบ ขออนุญ	ว : 1 ไระจำตัวประชาชน : 12 เดออนไลน์ ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้	; ปรับปรุงเบอร์ติดต่อ	เปลี่ยนรทัสผ่าน
	04 คำร้อง/คำขอที่ร่างค้างไว้	คำร้อง/คำขอที่ระ	14	11 คำร้อง/คำขอที่อนุมัติแล้ว
ลัดการดำร้ อง/	_{้ติกตุอ} ณี่ร่างด้างไว้			

รูปที่ ๔ : ปุ่มขออนุญาตออนไลน์

เลือกใบอนุญาต โดยเลือกเรื่องที่ต้องการติดต่อ คือ ธุรกิจก่อสร้างและรับเหมา ก่อสร้าง จากนั้น กรณีต้องการขออนุญาก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือหรื้อถอน อาคาร ให้เลือกตามรูปที่ ๕

(หมายเหตุ : กรณีต้องการขอรับรองก่อสร้าง การดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ประเภทควบคุมการใช้ จำเป็นต้องมีการขออนุญาต ข.๑ ในรูปแบบออนไลน์ เท่า เท่านั้น)



รูปที่ ๕ : การเลือกใบที่ต้องการขออนุญาต

จากนั้นคลิกปุ่ม "ดำเนินการต่อ" ระบบจะแสดงหน้าสรุปรายการ จากนั้นเลือก "ดำเนินการขอใบอนุญาตทันที" ตามรูปที่ ๖

Biz Portal	หาข้อมูล	ขออนุญาตออนไลน์	คู่มือการใช้งานระบบ	ใส่คำค้นหาที่ต้อง	ints 🔍 💄 1:	-
			(- Color	
ารุณาเลือกใบอา ขออนุญาต	มุญาตที่คุณต้อ ก่อสร้างอาคาร ดั	งการขอผ่าน Biz Pc ดแปลงอาคาร หรือรื้อถอย	ortal จากทั้งหมด 1 รายก นอาคาร 1 - 45	าร 🚺 วัน เริ่มต้นที่ 20 บาท	🏲 ยืนยันใบอนุญาตที่คุ	ณเลือก
(ข.1) (ชิ. ดูราย	ะเอียด ดำเนิน	การขอใบอนุญาตทันที	จบออกจากรายการ ยื่นคำขอได้ที่	Portal	ขออบุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ข.1)	เริ่มต้นที่ 20 บาท 1 - 45 วัน
		-	รวม รวมวัน (คำนวณจากจำน	เ เริ่มต้นที่ 20 บาท เท้าการ 1 - 45 วัน มนับอนุญาตทั้งหมดที่ระบบแนะนำ)	รวม รวมวันทำการไม่เกิน (คำนวณจากจำนวนใบอนุญาตที่จะอื่นขอผ่าน Biz	เริ่มต้นที่ 20 บาท 1 - 45 วัน : Portal เท่านั้น)
					ขอกลับไปเลือกใบอนุญาตโ	ไหม่

รูปที่ ๖ : แสดงหน้าสรุปรายการใบคำขอ

จะเข้าสู่หน้ากรอกแบบฟอร์ม ๒.๑.๑. ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย

• ข้อมูลบุคคลผู้ขออนุญาต

		เว็บไซต์นี้อยู่ภายไต้การกำกับดูแลของสำนักนายกรัฐมนตรี
Biz Portal		≗ 3 4 ▼
ารอกแบบฟอร์ม		
	1.1 ข้อมูลทั่วไป	
ข้อมูลบุคคลผู้ขออนุญาต		1.1 ข้อมูลทั่วไป 🔇
วัน/เดือน/ปีที่ยื่นคำขอ :	เขียนที่ :	1.2 ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลง อาคาร หรือรื้อถอนอาคาร
8/3/2565 9:40:26	Biz Portal	
ขออนุญาตในฐานะบุคคลธรรมดาหรือนิติบุค	ๆถ :	
บุคคลธรรมดา		
คำนำหน้าชื่อ * : ชื่อ * :	นามสกุล * :	
นางสาว 🗙 👻 ที่ยา	มง ลชัย	
เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก * :		
4		
อีเมล (ที่ใช้สำหรับติดต่อ) * :		
hatta, j., r.th		

รูปที่ ๗ : ข้อมูลบุคคลผู้ขออนุญาต

ข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

ข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

เลขที่ : *	1	ญ่ที่ :		
102				
ตรอก/ซอย :			อาคาร :	ห้องเลขที่ :
ชั้น : ถนน :				
จังหวัด : *			อำเภอ/เขต : *	
ชลบุรี		X *	บางละมุง	X =
ตำบล/แขวง : *			รหัสไปรษณีย์ : *	
หนองปรือ		X *	20150	~
โทรศัพท์ : *	9	่อ :	โทรสาร :	
ถ้าไม่มีให้ใส่ "-"	8			
02 33				

รูปที่ ๘ : ระบุข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

รายละเอียของผู้ติดต่อ

รายละเอียดของผู้ติดต่อ

เลขที่ :	หมู่ที่ :	
102		
ตรอก/ซอย :		ถนน :
จังหวัด :		อำเภอ/เขต :
ชลบุรี	× -	บางละมุง × •
ตำบล/แขวง :		รหัสไปรษณีย์ :
หนองปรือ	X -	20150 ~
โทรศัพท์ * :		อีเมล * :
02: 3		hat a.or.th

รูปที่ ๙ : ระบุข้อมูลรายละเอียดของผู้ติดด่อ

๒.๑.๒. ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือ รื้อถอนอาคาร กรอก ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต ประกอบไปด้วย

 ข้อมูลขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน เลือกประเภทใบคำขอที่ต้องการยื่นขอ และระบุจำนวนวันที่จะดำเนินการ แล้วเสร็จหลังจากได้รับใบอนุญาต

ข้อมูลขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/	1.1 ข้อมูลทั่วไป	
ประเภทของใบอนุญาตที่ต้องการยื่นขอ * :	ระยะเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จ หลังจากได้รับใบอนุญาต (วัน) * :	 1.2 ขออนุญาตกอสรางอาคาร ดดแปลง อาคาร หรือรื้อถอนอาคาร 🔇
ก่อสร้างอาคาร	360	L
^O ดัดแปลงอาคาร		
 ⊂ รื้อถอนอาคาร 		

รูปที่ ๑๐ : ระบุข้อมูลประเภทใบอนุญาต และจำนวนวันที่จะดำเนินการเสร็จ

สถานที่ก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน

สถานที่ก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต	่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น * 🛈 :			
ก่อสร้างอาคาร 8 ชั้น				
เลขที่ :	หมู่ที่ :			
111				
งรอก/ซอย :		ถนน :		
จังหวัด : *			อำเภอ/เขต : *	
ชลบุรี		x •	บางละมุง	× •
ตำบล/แขวง : *			รทัสไปรษณีย์ : *	
หนองปลาไหล		x •	20150	~
ละติจูด *:	ลองจิจูด *:		แผนที่ :	
13.7540042	100.5201193		๑ ใช้แผนที่เพื่อกำหนดดำแหน่งที่ตั้ง	
หน่วยงานพื้นที่ที่รับผิดชอง	U*:			
องค์กรปกครองส่วนท้อง	ถิ่นรูปแบบพิเศษเมืองพัทยา	x •		

รูปที่ ๑๑ : ระบุข้อมูลสถานที่ก่อนสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน

• เจ้าของอาคาร

เจ้าของอาคาร

ไม่มีข้อมูลเจ้าของอาคาร	
เพิ่มข้อมูลเจ้าของอาคาร เพิ่มข้อมูลเจ้าของอาคาร	

เจ้าของอาคาร

ประเภทบุคคล * : ● บุคคลธรรมดา [●] นิติบุคคล	-					
ใช้ข้อมูลเดียวกันกับผู้ยื่น						
คำนำหน้าชื่อ * :		ชื่อ * :			นามสกุล * :	
นางสาว	X =	ti			cc 1	
เลขประจำตัวประชาชน 13 เ	เล้ก * :					
12 66						
เลขที่ : *		หมู่ที่ :				
102						
หมู่บ้าน :			ตรอก/ชอย :			
อาคาร :		ห้องเลขที่ :	ชั้น :		ถนน :	
จังหวัด : *			อำเภอ/เขต :	*		
ชลบุรี		X -	บางละมุง			X =
ตำบล/แขวง : *			รหัสไปรษณีย์	:*		
หนองปรือ		x *	20150			
โทรศัพท์ : *		ต่อ :	โทรสาร :			
ถ้าไม่มีให้ใส่ "-"	Θ					
026423133						
	3	ยกเลิก		ยืนยัง	ս շիտ	

รูปที่ ด๒ : การเพิ่มข้อมูลเจ้าของอาคาร

ลักษณะของอาคาร

ลักษณะของอาคาร



ลักษณะของอาคาร

ชนิดอาคารที่ต้องการก่อสร้าง * 📵 :		จำนวน * :	หน่วย * 📵 :
คอนกรีตเสริมเหล็ก 8 ชั้น		2	อาคาร
ก่อสร้างอาคารเพื่อใช้เป็น *	•:		
🗹 พักอาศัย	🗹 อยู่อาศัยรวม	🗆 พาณิชยกรรม	🗆 อาคารชุด
🗆 สำนักงาน	🗆 หอพัก	🗆 โรงแรม	🗆 โรงงาน
🗆 คลังสินค้า	🗆 ค้าปลึกค้าส่ง	🗆 ชุมนุมคน	🗆 โรงมหรสพ
🗆 ป้ายโฆษณา	🗆 สถานศึกษา	🗆 สถานพยาบาล	🗆 อุตสาหกรรม
🗆 ที่จอดรถยนต์	🗆 สถานบริการ	🗆 ทอประชุม	🗆 เครื่องเล่น
🗆 เพื่อการศาสนา	🗆 เก็บวัตถุอันตราย	🗆 เลี้ยงสัตว์	🗆 รั้ว กำแพง
🗆 อื่นๆ			
พื้นที่/ความยาว * :	หน่วย * 📵 :	จำนวนที่จอดรถ ที่กลับรถ	า และทางเข้าออกของรถ (คัน) * :
5000	ตารางเมตร	100	
พื้นที่จอดรถ (ตร.ม.) * :			
500			
	ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลลักษณะขอ	งอาคาร 🌆

รูปที่ ๑๓ : การเพิ่มข้อมูลลักษณะอาคาร

ข้อมูลที่ดิน

ข้อมูลที่ดิน



ข้อมูลที่ดิน

ประเภทของที่ดิน * :		เลขที่ * :	
โฉนดที่ดิน	X *	1235	
เป็นที่ดินของ * 🚺 :			
ดิน แดง			
		ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลที่ดิน 👆

รูปที่ ๑๔ : การเพิ่มข้อมูลที่ดิน

• ข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ

ข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ

ไม่มีข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ
เพิ่มข้อมูลสถาปนิก

ข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ

คำนำหน้า * :	ชื่อ * :	นามสกุล * :
นาย 🗙 🔻	คุณธรรม	ประจำใจ
เลขที่สมาชิก * :		เลขที่ใบอนุญาต * :
1123		00000
	ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลสถาปนิก 👆

รูปที่ ๑๕ : การเพิ่มข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ

กรณีมีข้อมูลมากกว่า ๑ ท่าน สามารถกดเพิ่มข้อมูลได้

• ข้อมูลวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อมูลวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ

	13	ม่มีข้อมูลวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ	
		เพิ่มข้อมูลวิศวกรุ	
ข้อมูลวิศวก	ารผู้ออกแบบและ	ะคำนวณ	×
คำนำหน้า * :	ชื่อ * :	นามสกุล * :	
นาย 🗙 💌	ตัวอย่าง	ตัวอย่าง	
เลขที่สมาชิก * :		เลขที่ใบอนุญาต * :	
55555		ตย 555555	
	ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลวิศวกร	lm,

รูปที่ ๑๕ : การเพิ่มข้อมูลวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ

กรณีมีข้อมูลมากกว่า ๑ ท่าน สามารถกดเพิ่มข้อมูลได้

• ข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน

ข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน

ไม่มีข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน		
เพิ่มข้อมูลสถาปนิก		

ข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน

คำนำหน้า * :	ชื่อ * :	นามสกุล * :
นาย 🗙 🔻	ตัวอย่างสถาปนิก	ตัวอย่างสถาปนิก
เลขที่สมาชิก * :		เลขที่ใบอนุญาต * :
000		0000
	ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลสถาปนิก 👆

รูปที่ ๑๖ : การเพิ่มข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน

กรณีมีข้อมูลมากกว่า ๑ ท่าน สามารถกดเพิ่มข้อมูลได้

• ข้อมูลวิศวกรผู้ควบคุมงาน (ถ้ามี)

การเพิ่มข้อมูลวิศวกร สามารถเพิ่มได้ทั้งแบบ วิศวกรควบคุมงาน หรือ บุคคลทั่วไป ขึ้นกับเงื่อนไขการขออนุญาต

ข้อมูลวิศวกรผู้ควบคุมงาน

ไม่มีข้อมูลวิศวกรผู้ควบคุมงาน		
	เพิ่มข้อมูลวิศวกร 🛺	

ข้อมูลวิศวกรผู้ควบคุมงาน

ประเภทบุคคล * :		
🔍 วิศวกรควบคุมงาน		
0 _{บุคคลทั่วไป}		
คำนำหน้าชื่อ * :	ชื่อ * :	นามสกุล * :
นาย 🗙 💌	ตัวอย่างวิศวกร	ตัวอย่างคุมงาน
เลขที่สมาชิก * :		เลขที่ใบอนุญาต * :
000		000
	ยกเลิก	เพิ่มข้อมูลวิศวกร 👆

รูปที่ ๑๗ : การเพิ่มข้อมูลวิศวกรควบคุมงาน

เมื่อผู้ยื่นระบุข้อมูลครบแล้ว ต้องการ ไปยังหน้าถัดไป ให้คลิก "ไปยังหน้าอัปโหลด เอกสาร" หรือกรณียังระบุข้อมูลไม่แล้วเสร็จ สามารถบันทึกแบบร่างได้ โดยคลิก "บันทึกแบบร่าง" ดังรูปที่ ๑๘

	ย้อนกลับ	🗎 บันทึกแบบร่าง	🔊 ไปยังหน้าอัปโหลดเอกสาร
--	----------	-----------------	--------------------------

รูปที่ ๑๘ : ปุ่มไปยังหน้าอัปโหลดเอกสาร

๒.๒ อัปโหลดเอกสารประกอบ

เมื่อผู้ยื่นระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต่อไปจะต้องอัปโหลดไฟล์ที่เกี่ยวข้องเข้าใน ระบบ โดยจะแบ่งเป็นหัวข้อ ตามที่ระบุข้อมูล

โดยระบบจะสรุปเอกสารที่ต้องเตรียม เพื่ออัปโหลด ดังนี้

๒.๒.๑ บุคคลผู้ขออนุญาต

สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นใบคำขออนุญาต

ไฟล์เอกสารที่คุณต้องเตรียม 13 ฉบับ ประกอบไปด้วยเอกสารเหล่านี้... _{บุคคลผู้ขออนุญาต}

สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นใบคำขออนุญาต *



๒.๒.๒ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

• แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน *

แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน *	🔁 เลือกเอกสาร รองวันอกสารชนิต jpg.png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 10 MB	
เพิ่ม แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน		

กรณีมีมากกว่า ๑ รายการ สามารถคลิก เพิ่ม แผนผังบริเวณ… ได้

• รายการคำนวณ

รายการคำนวณ	🔁 เลือกเอกสาร รองรับเอกสารจนิด jpg.png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 10 MB	
เพิ่ม รายการค้านวณ		

กรณีมีมากกว่า ๑ รายการ สามารถคลิก เพิ่ม รายการคำนวน ได้

• หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร

หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร	🕒 เลือกเอกสาร
	รองรับเอกสารชนิด jpg,png,pdf,zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ *

หนังสือแสดงความยินขอมและรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ: นาย ตัวอย่าง ตัวอย่าง (ตย	🗁 เลือกเอกสาร
555555) *	รองรับเอกสารชนด jpg.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ออกแบบและ คำนวณ *

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ: นาย ตัวอย่าง ตัวอย่าง	🗁 เลือกเอกสาร
(ตย 555555) *	รองรับเอกสารขนิด Jps.pns.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของวิศวกรผู้ควบคุมงาน *

หนังสือแสดงความยินขอมและรับรองของวิศวกรผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างวิศวกร ตัวอย่างคุมงาน (000) *	🕞 เลือกเอกสาร
	JE 3/F - 3/F F

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน *

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาซีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างวิศวกร ตัวอย่างคุม	🗁 เลือกเอกสาร
งาม (000) *	รองรับเอกสารขนิด jpg.png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบ *

หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบ: นาย คุณธรรม ประจำใจ (00000) *	🕞 เลือกเอกสาร รองวันเอกสารชนิต (peone.odf.zio ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของผู้ออกแบบ *

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของผู้ออกแบบ: นาย คุณธรรม ประจำใจ (00000) *	😂 เลือกเอกสาร
	รองรับเอกสารชนิด jpg.png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

• หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน *

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างสถาปนิก	🗁 เลือกเอกสาร
ตัวอย่างสถาปนิก (0000) *	รองรับเอกสารขนิด jpg,png,pdf,zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของสถาปนิกผู้ควบคุม งาน *

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างสถาปนิก	🗁 เลือกเอกสาร
ตัวอย่างสถาปนิก (0000) *	รองรับเอกสารชนิด jpg.png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB

สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน/น.ส.3/ส.ค.1/หนังสือยินยอมหน่วยงานรัฐ *

สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน/น.ส.3/ส.ค.1/หนังสือยินยอมหน่วยงานรัฐ (โฉนดที่ดิน เลขที่ 1235) *	🕞 เลือกเอกสาร รองวันเอกสารจนค.jps,png.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เดิม 5 MB

ผู้ยื่นสามารถอัปโหลดเอกสารเพิ่มเติม ได้

<mark>เ</mark> อกสารเพิ่มเติม		
เอกสารเพิ่มเติม คำอธิบาย	ເລືອກເ ຈອະກັບແອກກາງ	อกสาร จนิด jps.pns.pdf.zip ที่มีขนาดไม่เดิน 5 MB
	เพิ่ม เอกสารเพิ่มเดิม	
	🕒 ย้อนกลับ 📄 บันทึกแบบร่าง 🛛 🖈 ไปยังหน้าตรวจสอบควา	

เมื่อผู้ยื่อัปโหลดเอกสารครบแล้ว ต้องการ ไปยังหน้าถัดไป ให้คลิก "ไปยังหน้า ตรวจสอบความถูกต้อง" หรือกรณียังอัปโหลดเอกสารไม่แล้วเสร็จ สามารถบันทึก แบบร่างได้ โดยคลิก "บันทึกแบบร่าง"

เมื่อคลิก "ไปยังหน้าตรวจสอบความถูกต้อง" จะปรากฎหน้าจอยืนยันเอกสารที่ อัปโหลด

PDF	อแสดงความยนยอมและรับรองของสถาปนักผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างสถาปนัก ตัวอย่างสถาปนัก (0000) * 07-สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินน.ส.3ส.ค.1หนังสือยินยอมหน่วยงานรัฐ.pdf ขนาดไฟล์: 43 KB
	อัปโหลดเมื่อ: 20/12/2564 12:37 น.
สำเนา	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน: นาย ตัวอย่างสถาปนิก ตัวอย่างสถาปนิก (0000)
PDF	06-สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน.pdf
	ขนาดไฟล์: 43 KB
	อัปโหลดเมื่อ: 20/12/2564 12:37 น.
สำเนา	หรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน/น.ส.3/ส.ค.1/หนังสือยินยอมหน่วยงานรัฐ (โฉนดที่ดิน เลขที่ 1235) *
PDF	07-สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินน.ส.3ส.ค.1หนังสือยินยอมหน่วยงานรัฐ.pdf
	ขนาดไฟล์: 43 KB

รูปที่ ๑๙ : หน้ายืนยันเอกสารที่อัปโหลด

๒.๓ ยืนยันความถูกต้อง

หน้าตรวจสอบ และยืนยันความถูกต้องของข้อมูลคำขอ ระบบจะแสดงข้อมูลที่ผู้ยื่น กรอก ทั้งหมดขึ้นมาแสดงให้ผู้ยื่นตรวจทาน

1. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบุคคลผู้ขออนุญาต		เ ริแก้ไข
วัน/เดือน/ปีที่ยื่นคำขอ :	เขียนที่ :	
20/12/2564 11:18:00	Biz Portal	
ขออนุญาตในฐานะบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล :		
บุคคลธรรมดา		
คำนำหน้าชื่อ : ชื่อ :	นามสกุล :	
นางสาว 👻 biz	construct 1	
เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก :		
1218651012566		
อีเมล (ที่ใช้สำหรับติดต่อ) :		
hat h		

ข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

เลขที่ :		หมู่ที่ :		
102				
ตรอก/ชอย :			อาคาร :	ห้องเลขที่ :
ชั้น :	ถนน :			
จังหวัด :			อำเภอ/เขต :	
ชลบุรี		~	บางละมุง	~
ตำบล/แขวง :			รทัสไปรษณีย์ :	
หนองปรือ		~	20150	
โทรศัพท์ :		ต่อ :	โทรสาร :	
0. 33				

รายละเอียดของผู้ติดต่อ

หนองปลาไหล

🖾 ใช้ที่อยู่เดียวกันกับที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน		
เลขที่ :	หมู่ที่ :	
102		
ตรอก/ชอย :		ถนน :
จังหวัด :		อำเภอ/เขต :
ซลบุรี	~	บางละมุง 🗸
ทำบล/แขวง :		รหัสไปรษณีย์ :
หนองปรือ	~	20150
โทรศัพท์ :		ទីរេរត :
026423133		hattaya.mongkolkamonchai@dga.or.th

2. ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

ข้อมูลขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อ	อถอน		เป็นก้ไข
ประเภทของใบอนุญาตที่ต้องการยื่นขอ :		ระยะเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จ หลังจากได้รับใบอนุญาต (วัน) :	
๎๏ ก่อสร้างอาคาร		360	
🦳 ดัดแปลงอาคาร			
⊂ รื้อถอนอาคาร			
สถานที่ก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน			
ของมา เของเบอนุญาททองงากนางานทองถน : 🕓			
เลขที่ :	หมู่ที่ :		
111			
ตรอก/ซอย :		ถนน :	
จังหวัด :		อำเภอ/เขต :	
ชลบุรี	~	บางละมุง	~
ตำบล/แขวง :		รทัสไปรษณีย์ :	

~

20150



เจ้าของอาคาร

เจ้าของอาคารลำดับที่ 1 เลขบัตรประจำดัวประชาชน 13 หลัก : 1218651012566 ซื่อ :นางสาวbiz construct 1 ลักษณะของอาคาร อาคารลำดับที่ 1 ชนิดอาคารที่ต้องการก่อสร้าง : คอนกรีตเสริมเหล็ก 8 ชั้น จำนวน : 2 อาคาร ก่อสร้างอาคารเพื่อใช้เป็น : - พักอาศัย - อยู่อาศัยรวม

จำนวนที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ (คัน) : 100

ข้อมูลที่ดิน

พื้นที่/ความยาว (ตารางเมตร) : 50000

พื้นที่จอดรถ (ตร.ม.) : 500

เจ้าของที่ดินลำดับที่ 1	
ประเภทของที่ดิน : โฉนดที่ดิน	เลขที่ : 1235
ชื่อ :ดิน แดง	

ข้อมูลสถาปนิกผู้ออกแบบ

สถาปนิกผู้ออกแบบลำดับที่ 1 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก : ชื่อ :นาย คุณธรรม ประจำใจ เลขที่สมาชิก :1123 เลขที่ไบอนุญาต :00000

ข้อมูลวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ

วิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณลำดับที่ 1 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก : ชื่อ :นาย ตัวอย่าง ตัวอย่าง เลขที่สมาชิก :55555 เลขที่ใบอนุญาต :ตย 555555

ข้อมูลสถาปนิกผู้ควบคุมงาน

สถาปนิกผู้ควบคุมงานลำดับที่ 1 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก : ชื่อ :นาย ตัวอย่างสถาปนิก ตัวอย่างสถาปนิก เลขที่สมาชิก :000 เลขที่ไบอนุญาต :0000

ข้อมูลวิศวกรผู้ควบคุมงาน

วิศวกรผู้ควบคุมงานลำดับที่ 1		
เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก :		
วิศวกรชื่อ : นาย ตัวอย่างวิศวกร ตัวอย่างคุมงาน		
เลขที่สมาชิก :000		CD-
เลขที่ใบอนุญาต :000		
	คลิกเพื่อยอมรับเงื่อนไขการให้บริการการดำเนินการทุกครั้ง	

ข้อนกลับ
 ขึ้นขั้นการส่งคำร้อง

รูปที่ ๒๐ : หน้าคลิกยอมรับเงื่อนไขให้บริการ และยืนยันส่งคำร้อง



รูปที่ ๒๑ : หน้ายืนยันการส่งคำร้อง

เมื่อผู้ยื่นยืนยันการส่งคำร้อง ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๒๒



ลำดับ	สถานะ	รายการ	หมายเหตุ	
1	< ส่งคำร้องสำเร็จ	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ข.1)		ติดตามสถานะ 🕒 พิมพ์ใบรับคำขอ

ขอบคุณที่ใช้บริการผ่าน Biz Portal

ระบบได้ส่งหลักฐานการยื่นคำขอสำหรับคำขอที่ดำเนินการเสร็จสิ้นผ่านระบบไปยังอีเมล: ha pr.th ของคุณแล้ว

รูปที่ ๒๒ : หน้าสุดท้ายที่แสดงการยื่นคำขอสำเร็จ

ผู้ยื่นจะได้รับอีเมล์ โดยหัวเรื่อง จะแสดง " **คุณยื่นคำขอผ่านระบบ Biz Portal** เวลา ... วันที่... เป็นที่เรียบร้อยแล้ว" ตามอีเมล์ที่ระบุหน้ากรอกแบบฟอร์ม



รูปที่ ๒๓ : อีเมล์ที่ผู้ยื่นได้รับเมื่อยื่นคำขอสำเร็จ

๓. การติดตามสถานะ

หลังจากยื่นคำขอใบอนุญาตแล้ว ผู้ยื่นสามารถติดตามสถานะการพิจาณณาและ การดำเนินการที่เกี่ยวกับคำขอ เช่น ส่งเอกสารเพิ่มเติม ได้ โดยคลิกที่บัญชีผู้ใช้ งาน จากนั้นเลือก "ติดตามสถานะ"



สถานะ	รายการ	หมายเหตุ	
ร้องสำเร็จ	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ข.1)		ติดตามสถานะ 🛛 🖨 พิมพ์ใบรับคำขอ

รูปที่ ๒๔ : หน้าติดตามสถานะ

	\mathbf{O}	์ขออนุญา	เตออนไลน์	ปรับปรุงข้อมูลผู้	มู่ใช้ ปรับปรุง	มเบอร์ติดต่อ	เปลี่ยนรหัสผ่าน	
A	A คำร้อง/คำขอที่	00 ร่างค้างไว้		B คำร้อง/คำขอ	15 ที่รออนุมัติ		C คำร้อง/คำขอที่อ	1 1 นุมัติแล้

รูปที่ ๒๕ : หน้าสรุปรายการคำร้อง/ขอ ที่อยู่ระหว่างร่าง รออนุมัติ อนุมัติแล้ว

จากรูปที่ ๒๕ A: สรุปรายการคำร้อง/คำขอที่ร่างค้างไว้ , B คือ คำร้อง/คำขอที่รอ อนุมัติ และส่วน C คือ คำร้อง/คำขอที่อนุมัติแล้ว

กรณีต้องการติดตามคำขอที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้คลิกที่ B

จากนั้นระบบจะแสดงรายการคำขอขึ้นมา ดังรูปที่ ๒๖

ไม่มีรายการคำขอ

ติดตามสถานะคำร้อง/คำขอที่ยื่นส่งแล้ว



รูปที่ ๒๖ : แสดงสถานะของใบคำขอทีอยู่ระหว่างการพิจารณา

๙. การส่งไฟล์เอกสารเพิ่มเติมในขั้นตอนพิจารณาเบื้องตัน/ขั้นตอนพิจารณา

เมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณารายละเอียดข้อมูลที่ยื่นมาแล้วพบว่า ต้องการให้ผู้ยื่นแก้ไข เอกสาร ผู้ยื่นได้รับอีเมล์ เรื่อง ""

หรือเมื่อผู้ยื่นเข้ามาติดตามสถานะ ในระบบ จะปรากฎหน้าจอ ดังรูปที่ ๒๗



รูปที่ ๒๗ : แสดงหน้าจอให้ผู้ยื่นดำเนินการเพิ่มเดิม

จากรูปที่ ๒๗ ให้ผู้ยื่นคลิกที่ "ดูรายละเอียด"



รูปที่ ๒๘ : หน้าจอแสดงรายการที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ส่งเพิ่มเดิม

จากรูปที่ ๒๘ คลิก "เลือกเอกสาร" จากนั้นอัปโหลดรายการเอกสารที่ต้องการจะส่ง ใหม่ และคลิก "บันทึก" ดังรูปที่ ๒๙

#	ชื่อเอกสาร	ชื่อไฟล์	คำชี้แจงจากเจ้าหน้าที่	ดูรายละเอียด
1	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการ ประกอบแบบแปลน(ไฟล์ที่ 1)	แปลน.pdf	เอกสารไม่ชัด ขอให้ส่งใหม่	🖻 ລບ

จากนั้นระบบจะแสดงหน้า ยืนยันการส่งข้อมูล ดังรูปที่ ๓๐

ยืนยัน	เการส่งข้อมูล		
เอกสารที่	ส่ง :		
#	ชื่อเอกสาร	ชื่อไฟล์	คำขึ้แจงจากเจ้าหน้าที่
1	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการ ประกอบแบบแปลน(ไฟล์ที่ 1)	แปลน.pdf	เอกสารไม่ขัด ขอให้ส่งใหม่
ข้อความส์	ถึงเจ้าหน้าที่ : -		
		ปิด ยืนยัน 👆	

รูปที่ ๓๐ : หน้ายืนยันการส่งข้อมูล

๕. การชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตที่หน่วยงาน

เมื่อผ่านขั้นตอนการพิจารณาแล้ว และเจ้าหน้าที่แจ้งชำระค่าธรรมเนียม ผู้ ยื่นจะได้รับแจ้งทางอีเมล์ หรือ เมื่อเข้าสู่ระบบ Biz Portal และเลือกติดตามสถานะ ดำร้อง/คำขอที่รออนุมัติ ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ ๓๑

ที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 20-12-2564, 12:46 : ยื่นคำร้อง/คำขอ (1)	วันที่ยื่นเรื่อง : 20-12-2564, 12:46 : ยื่นคำร้อง/คำขอ (1) 🕚
งอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ข.1) เลขที่คำร้อง/คำขอ (Biz Portal) : C6412 ยิ่นก้าขอ ตรวจสอบคำขอเนื้องต้น พิจารณา ข่าระก่าธรรมเนียม ออกใบอ หรือเลือกข่องหางรับใบอนุญาต หรือใน ชุประดบกรศาณีเการอนไทร	20001 ขำระเงินภายในวันที่ 20/01/2565 เรายะเรียก เอ็นๆ

รูปที่ ๓๑ : หน้าจอแจ้งชำระค่าธรรมเนียม

จากรูปที่ ๓๑ เมื่อคลิก "ดูรายละเอียด" ระบบจะแสดงรายละเอีย ค่าธรมเนียมใบ อนุญาต จากนั้น คลิก "ยืนยัน" ดำเนินการ กรุณาเลือกช่องทางรับใบอนุญาต และช่องทางชำระค่าธรรมเนียมของคุณ ขั้นตอนที่ 1 เลือกช่องทางรับใบอนุญาต ขั้นตอนที่ 2 เลือกช่องทางชำระค่าธรรมเนียม กรุณายืนยันข้อมูล คิวอาร์โค้ด
 ช่องทางรับใบอนุญาต: องค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่นรูปแบบพิเศษเมือง • ปิลเพย์เมนต์ พัทยา • องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเมือง ช่องทางชำระค่า องค์กรปกครองส่วนท้อง พัทยา ถิ่นรูปแบบพิเศษเมือง ธรรมเนียม: ศูนย์รับคำขออนุญาต (OSS) บ้านเลขที่ 171 หมู่ที่ 6 ถนนพัทยาเหนือ ตำบลนา พัทยา เกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20150 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต: 520.00 รับทางไปรษณีย์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเมือง จำนวนเงินที่ต้องชำระ 520.00 สถานที่จัดส่ง: * พัทยา (รวม): บ้านเลขที่ 171 หมู่ที่ 6 ถนนพัทยาเหนือ ตำบลนา เกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20150

รูปที่ ๓๒ : หน้าจอแสดงรายละเอียดค่าธรรมเนียม

ดาวน์โหลด "ใบแจ้งชำระเงิน" 📥

ดาวน์โหลดได้ต่อเมื่อกด "ยืนยัน" แล้ว

กรุณายืนยันช่องทางชำระค่าธรรมเนียมและช่องทางรับใบอนุญาต

ชื่อ: นางสาว biz construct 1

<u>สรุปข้อมูลช่องทางชำระค่าธรรมเนียม</u>

ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเมืองพัทยา

รายละเอียดค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายการ	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ข.1)	1	520.00
	2.331	1	520.00

สถานที่ชำระค่าธรรมเนียม: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเมืองพัทยา

ชำระเงินภายในวันที่: 20/01/2565

<u>สรุปข้อมูลช่องทางรับใบอนุญาต</u>

ช่องทางรับใบอนุญาต: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเมืองพัทยา

ที่อยู่: บ้านเลขที่ 171 หมู่ที่ 6 ถนนพัทยาเหนือ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20150

ติดต่อหน่วยงานโทร: 038-253100

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อเจ้าหน้าที่ OSS โทร. 02-356-9999

คำเตือน

เมื่อกด ยืนยัน คุณจะไม่สามารถเปลี่ยนช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมและช่องทางรับใบอนุญาตได้

ปิด ยืนยัน

รูปที่ ๓๓ : หน้าจอยืนยันช่องทางชำระค่าธรรมเนียมและช่องทางรับใบอนุญาต

โดยการชำระค่าธรรมเนียมใบนี้ ผู้ยื่นต้องไปชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตที่ หน่วยงาน และเมื่อผู้ยื่นมาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต แล้ว ระบบจะมีการ แจ้งอีเมล์ให้ผู้ยื่นทราย เรื่อง แจ้งสถานะเสร็จสิ้นการขอใบอนุญาต.... และเมื่อผู้ยื่นเข้ามาที่ระบบ Biz portal ที่เมนูติดตามสถานะ หากต้องการดูราย ละเอียดให้คลิกที่ กล่อง "คำร้อง/คำขอที่อนุมัติแล้ว" ดังรูปที่ ๓๔

Biz Portal	หาข้อมูล	ขออนุญาตออนไลน์	คู่มือการใช้งานระบบ	ใส่คำค้นหาที่ต้องการ	۹	≗ 1218651012566 ▼	
		นางสาว	biz construct 1				
เลขบัตรประจำตัวประชาชน : 1218651012566							
ขออนุญาตออนไลน์ ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้ ปรับปรุงเบอร์ติดต่อ เปลี่ยนรหัสผ่าน							
		00		14	₽	12	
	คำร้อง/คำ	ขอที่ร่างค้างไว้	คำร้อง/	คำขอที่รออนุมัติ	คำร้อง/ค่	กำขอที่อนุมัติแล้ว	
						~ <u></u>	

รูปที่ ๓๔ : หน้าจอแสดงกล่องคำร้อง/คำขอที่อนุมัติแล้ว

รูปที่ ๓๕ : หน้าจอแสดงคำร้อง/คำขอที่อนุมัติแล้ว