

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ (กรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกเทศมนตรี.....

ด้วยข้าพเจ้า ได้เริ่มรับราชการเมื่อ

วันที่ เดือน พ.ศ. สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ..... กอง / ส่วน / สำนัก

เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เรียน นายกเทศมนตรี.....

- นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการโดยยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน

- เนื่องจาก.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

☐ เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

☐ เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

☐ อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....☐ ไม่อนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

วันที่.....

หมายเหตุ 1. เมื่อได้รับหนังสือขอลาออก ให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่ง ภายใน 3 วัน ว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน ได้หรือไม่

2. นายกเทศมนตรี ต้องมีคำสั่งอนุญาตลาออกให้เสร็จสิ้นก่อนวันขอลาออก