

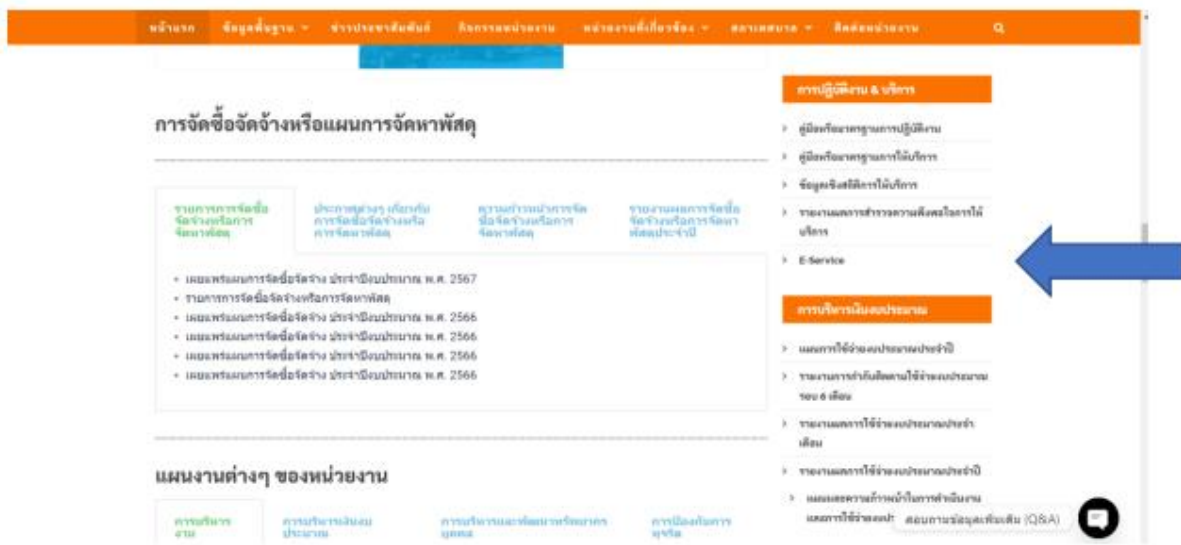
คู่มือการใช้งานระบบ E-Service สำหรับประชาชน

“ระบบการบริการออนไลน์” เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่หน่วยงานได้จัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของหน่วยงาน ให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ โดยเทศบาลตำบลลำনারายณ์ได้จัดบริการออนไลน์ (E-Service) ไว้ 8 งานบริการ ดังนี้

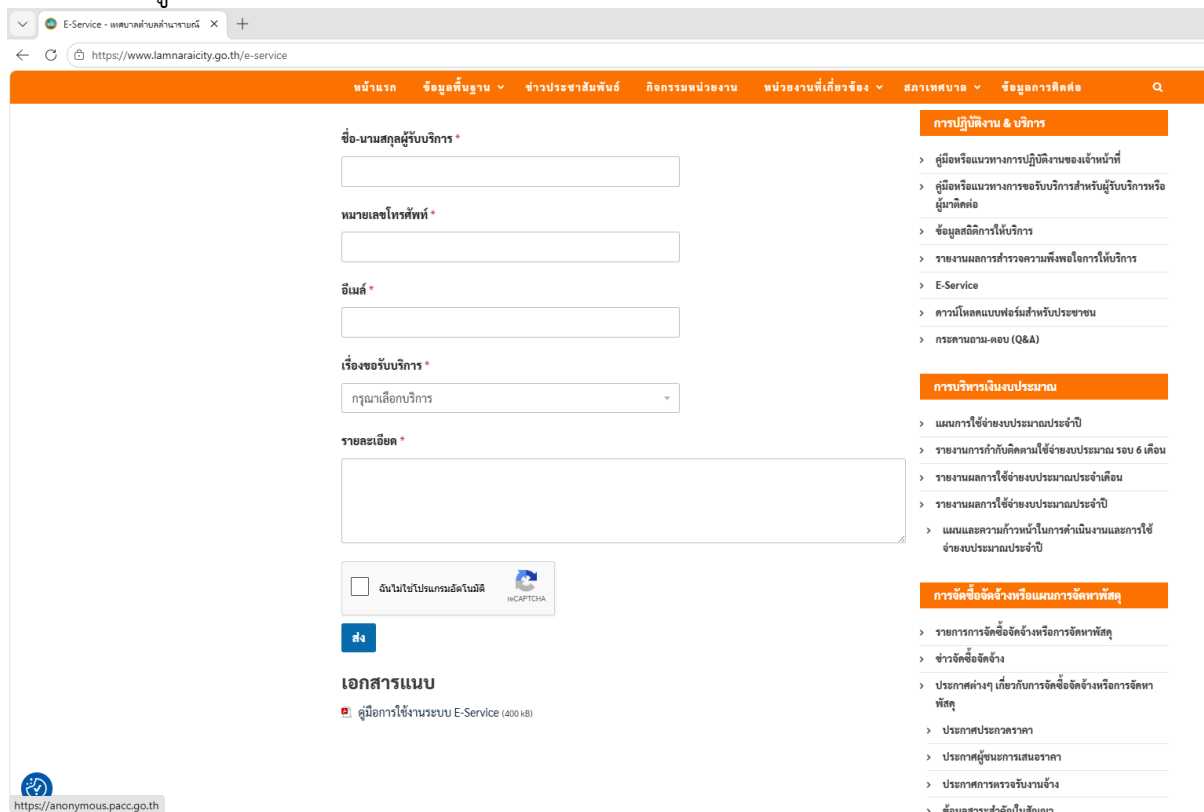
- ขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค
- ขอรับบริการสนับสนุนรถดับเพลิง
- ขอรับบริการสนับสนุนเต็นท์
- ขอรับบริการสนับสนุนใช้อาคารสถานที่
- ขอรับบริการสนับสนุนบุคลากร
- ขอรับบริการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ
- ขอรับบริการไฟฟ้า
- ขอรับบริการน้ำประปา

การเข้าใช้บริการ ดำเนินการดังนี้

1. เข้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลลำনারายณ์ <https://www.lamnaraicity.go.th/>
2. เข้าเมนู “E-Service” ตามภาพ



3. กรอกข้อมูล



ชื่อ-นามสกุลผู้รับบริการ *

หมายเลขโทรศัพท์ *

อีเมล *

เรื่องขอรับบริการ *

รายละเอียด *

ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ

ส่ง

เอกสารแนบ

คู่มือการใช้งานระบบ E-Service (400 KB)

การปฏิบัติงาน & บริการ

- > คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- > คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
- > ข้อมูลสถิติการให้บริการ
- > รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- > E-Service
- > ความปลอดภัยของระบบสำหรับประชาชน
- > กระดานถาม-ตอบ (Q&A)

การบริหารเงินงบประมาณ

- > แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- > รายงานการกำกับติดตามใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน
- > รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเดือน
- > รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- > แผนและตรวจความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

- > รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- > ข้าราชการจัดจ้าง
- > ประเภทต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- > ประการประกวดราคา
- > ประการคู่ขนานการเสนอราคา
- > ประการการตรวจรับงานจ้าง
- > ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

<https://anonymous.pacc.go.th>

4. กดเลือกเรื่องที่ต้องการใช้บริการ

The screenshot shows the E-Service website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: หน้าแรก, ข้อมูลพื้นฐาน, ข่าวประชาสัมพันธ์, กิจกรรมหน่วยงาน, หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง, สถานเทศบาล, and ข้อมูลการติดต่อ. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of services. The main content area contains a form for requesting a service. The form has the following fields: ชื่อ-นามสกุลผู้รับบริการ, หมายเลขโทรศัพท์, อีเมล, and เรื่องขอรับบริการ. The 'เรื่องขอรับบริการ' field is currently set to 'กรุณาเลือกบริการ' and a dropdown menu is open, showing the following options: กรุณาเลือกบริการ, ขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค, ขอรับบริการสนับสนุนรถดับเพลิง, ขอรับบริการสนับสนุนต้นไม้, ขอรับบริการสนับสนุนอาคารสถานที่, ขอรับบริการสนับสนุนบุคลากร, ขอรับบริการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ, ขอรับบริการไฟฟ้า, and ขอรับบริการน้ำประปา. Below the form, there is a 'ส่ง' button and a section for 'เอกสารแนบ' with a file upload icon and the text 'คู่มือการใช้งานระบบ E-Service (400 KB)'. On the right side of the page, there is a sidebar with a search bar and a list of services. The sidebar has the following sections: การปฏิบัติงาน & บริการ, การบริหารเงินงบประมาณ, and การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ. A blue arrow points from the 'เรื่องขอรับบริการ' dropdown menu to the 'การปฏิบัติงาน & บริการ' section in the sidebar.

5. กรอกข้อมูลให้ครบทุกช่องพร้อมตรวจสอบความถูกต้อง หลังจากที่มีมั่นใจว่ากรอกข้อมูล ครบถ้วนแล้วให้คลิก “ส่ง”